



Amministrazione destinataria
Comune di San Pellegrino Terme

Ufficio destinatario

Trasmissione di integrazioni documentali per documentazione relativa a costruzioni in zona sismica

Il/La sottoscritto/a

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza
Residenza		Indirizzo		Civico	Barrato
Provincia	Comune			Interno	Scala
				Piano	SNC
					<input type="checkbox"/>
CAP		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	
Telefono cellulare	Telefono fisso				

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo					
Denominazione/Ragione sociale			Tipologia		
Sede legale					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno
				Scala	Piano
					SNC
					<input type="checkbox"/>
CAP		Codice Fiscale		Partita IVA	
Telefono		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio			Provincia	Numero Iscrizione	

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

--

in relazione alla pratica

Numero protocollo (in formato numerico senza caratteri speciali)	Data protocollo
Tipo di procedimento (istanza di autorizzazione sismica o comunicazione di deposito sismico)	

riguardante l'immobile sito in

(compresi tutti gli ulteriori immobili indicati nel modulo "ulteriori immobili oggetto del procedimento")

Particella terreni o Unità imm. urbana	Cod. cat.	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Visura		
							<input type="checkbox"/>		
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
								<input type="checkbox"/>	

Destinazione d'uso principale

TRASMETTE

la documentazione di seguito indicata

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

File regionali

- modulistica regionale (modulo 2)
- file XML generato dalla compilazione del modulo di istanza per costruzioni in zona sismica

Asseverazioni/Attestazioni/Dichiarazioni

- asseverazione di congruità e conformità del progetto architettonico (Modulo 7)
- asseverazione di congruità e conformità del progetto strutturale (Modulo 6)
- dichiarazione/asseverazione dell'estensore della relazione geotecnica di congruità dei contenuti della relazione geotecnica ai requisiti richiesti dal Punto 6.2.2 NTC 2018 (Modulo 10)
- dichiarazione del progettista per interventi di sopraelevazione (Modulo 8)
- dichiarazione del progettista (coordinatore) delle strutture ai sensi dell'art. 12, comma 5, della L.R. 33/2015 (art. 104, comma 1, D.P.R. 380/2001) (Modulo 4)
- dichiarazione del progettista strutturale relativa agli aspetti geotecnici dell'intervento (Modulo 11)
- dichiarazione/asseverazione del geologo di congruità dei contenuti della relazione geologica ai requisiti richiesti dal paragrafo 6.2.1 delle NTC 2018 e/o dalla D.G.R. 2616/2011 (Modulo 9)
- nomina del collaudatore
- accettazione all'assunzione dell'incarico di collaudatore

Allegati progettuali

- progetto architettonico
(specificare il codice fiscale del firmatario)

- relazione illustrativa e scheda sintetica dell'intervento o di parti compiute dello stesso (Modulo 12)
- relazione sui materiali impiegati
(specificare i codici fiscali dei firmatari - ciascun firmatario dovrà firmare e allegare la propria relazione)

- relazione di calcolo delle strutture
(specificare i codici fiscali dei firmatari - ciascun firmatario dovrà firmare e allegare la propria relazione)

- fascicolo dei calcoli delle strutture portanti
(specificare i codici fiscali dei firmatari - ciascun firmatario dovrà firmare e allegare il proprio fascicolo)

- elaborati grafici e particolari costruttivi delle strutture
(specificare i codici fiscali dei firmatari - ciascun firmatario dovrà firmare e allegare i propri elaborati grafici e particolari costruttivi)

<input type="checkbox"/>	relazione sulle opere di fondazione <i>(specificare i codici fiscali dei firmatari - ciascun firmatario dovrà firmare e allegare la propria relazione)</i>
<input type="checkbox"/>	piano di manutenzione <i>(specificare il codice fiscale del firmatario)</i>
<input type="checkbox"/>	relazione geologica R1 <i>(ai sensi del Decreto Ministeriale 14/01/2008, Punto 6.2.1)</i> <i>(specificare il codice fiscale del firmatario)</i>
<input type="checkbox"/>	relazione geotecnica R2 <i>(ai sensi del Decreto Ministeriale 14/01/2008, Punto 6.2.2)</i> <i>(specificare il codice fiscale del firmatario)</i>
<input type="checkbox"/>	relazione geologica R3 <i>(ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale 30/11/2011, n. 9/2616, Punto 4)</i> <i>(specificare il codice fiscale del firmatario)</i>
<input type="checkbox"/>	documentazione fotografica <i>(specificare il codice fiscale del firmatario)</i>
Ulteriori allegati	
<input type="checkbox"/>	validazione del progetto e provvedimento di approvazione del progetto definitivo e/o esecutivo <i>(specificare il codice fiscale del firmatario)</i>
<input type="checkbox"/>	copia del certificato previsto dall'articolo 9 della Legge 05/11/1971, n. 1086 (strutture prefabbricate) <i>(specificare il codice fiscale del firmatario)</i>
<input type="checkbox"/>	pagamento dell'imposta di bollo
<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>

